

# Κατά τη Διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης

## Έγγραφα που χρειάζονται να συμπληρωθούν κατά τη διάρκεια της μετακίνησής σας

1. **Arrival Certificate**, το πρώτο σκέλος του εγγράφου αυτού πρέπει να υπογραφεί πρωτότυπα από τον υπεύθυνο στον Φορέα Υποδοχής και πιστοποιεί την ημερομηνία έναρξης της μετακίνησής σας. Σκαναρισμένο αντίγραφο του arrival Certificate πρέπει να σταλεί στο , ενώ το πρωτότυπο θα πρέπει να κατατεθεί στο Γραφείο Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων μετά τη λήξη της μετακίνησής σας.
2. **Training Agreement During Mobility**. Εφόσον διαπιστώσετε κάποιες τροποποιήσεις στην αρχική συμφωνία μάθησης για πρακτική άσκηση, είτε ως προς το περιεχόμενο της εργασίας είτε ως προς τον επιβλέποντά σας, θα πρέπει να καταγραφούν στο Training Agreement During Mobility, το οποίο θα πρέπει να υπογραφεί από εσάς, τον υπεύθυνο άτομο στον Φορέα Υποδοχής, καθώς και από τον Ακαδημαϊκό σας Συντονιστή. Η αποστολή του παραπάνω εντύπου θα πρέπει να γίνει όσο το δυνατόν συντομότερα.

## Παράταση της περιόδου μετακίνησης

Οι φοιτητές που βρίσκονται σε κινητικότητα μπορούν να υποβάλλουν στο Τμήμα Διεθνών & Δημοσίων Σχέσεων αίτημα παράτασης της διάρκειας της κινητικότητάς τους, είτε για σπουδές, είτε για πρακτική άσκηση, *το αργότερο 2 μήνες* πριν λήξει η τρέχουσα κινητικότητα.

Η διαδικασία αίτησης παράτασης περιγράφεται ως εξής:

- Ο φοιτητής θα πρέπει να στείλει το αίτημά του γραπτώς στο Τμήμα Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων ζητώντας τη παράταση της περιόδου. Το email αυτό θα πρέπει να κοινοποιηθεί στον αντίστοιχο Ακαδημαϊκό Συντονιστή. Το αίτημα παράτασης θα πρέπει να είναι στοιχειοθετημένο/τεκμηριωμένο αναφέροντας τους ακριβείς λόγους της παράτασης, καθώς και τις ακριβείς ημερομηνίες, οι οποίες αποδεικνύονται από το επισυναπτόμενο Letter of Acceptance.
- Ως παράταση νοείται η επόμενη ημέρα από τη λήξη της αρχικής κινητικότητας έως το τελικό διάστημα λήξης της νέας κινητικότητας.
- Μετά την γραπτή έγκριση του Ακαδημαϊκού Συντονιστή και αφού υπάρχει ο επαρκής διαθέσιμος προϋπολογισμός και σύμφωνα με τα κριτήρια διαχείρισης του Προγράμματος ERASMUS+ από το Γραφείο μας, θα λάβει απάντηση σχετικά με την έγκριση ή όχι της αίτησης του.

*Προσοχή: Διακοπή της μετακίνησης δεν επιτρέπεται, δηλαδή δεν μπορεί να υπάρξει χρονικό κενό μεταξύ της αρχικής μετακίνησης και της αιτούμενης περιόδου παρατάσεως. Παραδείγματος χάριν, η περίοδος αρχικής μετακίνησης ολοκληρώνεται στις 16/01 και η αιτούμενη περίοδος για παράταση πρέπει να ξεκινάει στις 17/01.*

Στην περίπτωση έγκρισης της παράτασης, ο φοιτητής λαμβάνει σχετική ειδοποίηση από το Τμήμα Διεθνών & Δημοσίων Σχέσεων και ενημέρωση για την καταβολή του 100% του συνολικού ποσού της πρόσθετης χρηματοδότησης.

Οι φοιτητές που λαμβάνουν έγκριση, υποχρεούνται να καταθέσουν εντός 15 ημερών από τη λήψη της σχετικής ενημέρωσης, τα κάτωθι δικαιολογητικά:

- Ανανεωμένη Ευρωπαϊκή Κοινωνική Κάρτα Ασφάλισης σε ισχύ για το σύνολο του νέου διαστήματος κινητικότητας
- Νέο traineeship Agreement During the Mobility υπογεγραμμένο από τα συμβαλλόμενα μέρη στην τελική του μορφή με τις ίδιες προϋποθέσεις όπως κατά την αρχική κινητικότητα (στην περίπτωση της πρακτικής άσκησης)
- Ανανεωμένα Αντίγραφα Ασφαλιστηρίων Συμβολαίων για Προσωπικό Ατύχημα και Αστική Ευθύνη Υπέρ Τρίτων για το νέο διάστημα της εγκεκριμένης μετακίνησης

### **Πριν την αναχώρηση από τον φορέα Υποδοχής**

Πριν αναχωρήσετε από τον φορέα Υποδοχής, θα πρέπει να συγκεντρώσετε λίγο πριν από την αναχώρησή σας από τον Φορέα Υποδοχής τα εξής έγγραφα:

- Να έχετε σε πρωτότυπη μορφή το Training Agreement (Before-During), Certificate of Arrival και το Certificate of Departure
- Να ζητήσετε από τον Φορέα Υποδοχής τη συμπλήρωση της Έκθεσης Πρακτικής Άσκησης

Για τα υπόλοιπα δικαιολογητικά που θα χρειαστείτε παρακαλώ επισκεφτείτε την Καρτέλα "[Με την επιστροφή](#)".